

Passo a passo - Resposta à Readequação

A situação “**Em Readequação**” indica que foi solicitado correção ou complementação de documentos ou informações. O departamento da Prefeitura solicita ao requerente por meio digital que corrija ou complemente seu Processo Digital.

1. Para readequar seu processo, acesse o serviço [Consulta Processo Digital](#), clique aqui.
2. Selecione o processo com a situação “Em Readequação”, conforme imagem abaixo:

☆ Consulta de Processo Digital 🏆 ⓘ

Situação: Readequan... Possui Anexos: Todos Mostrar Processos que estou como Responsável: Possui Etapas Atrasadas:

Fluxo Relacionado: Todos

Filtro: Número Contido em Exemplo: 1,2,6-10,15 Consultar
Ano Contido em Exemplo: 1,2,6-10,15

Complementar Reimprimir Taxas Anexos Impressão Visualizar Etapa Processo Gerenciar

	Número/A...	Requerente	Apensado	Situaç...	Abertura		Assunto Descrição
					Data	Hora	
<input checked="" type="checkbox"/>	767/2021	Demonstração	Não	Em Readeq...	25/02/2...	09:44	SECPLAN

<< Página: 1 de 1 >> Total 1

3. Clique em “Gerenciar” e depois em “Readequar”:

Exemplo: 1,2,6-10,15

Etapa Processo Gerenciar

Readequar

Situaç...	Ab	Data	Hora	Assunto Descrição
Em Readeq...		25/02/2...	09:44	SECPLAN

Total 1

4. Na primeira aba “Dados Gerais” é possível verificar o prazo para Readequação e a referência com a solicitação.

⚠ Efetua Readequação Processo

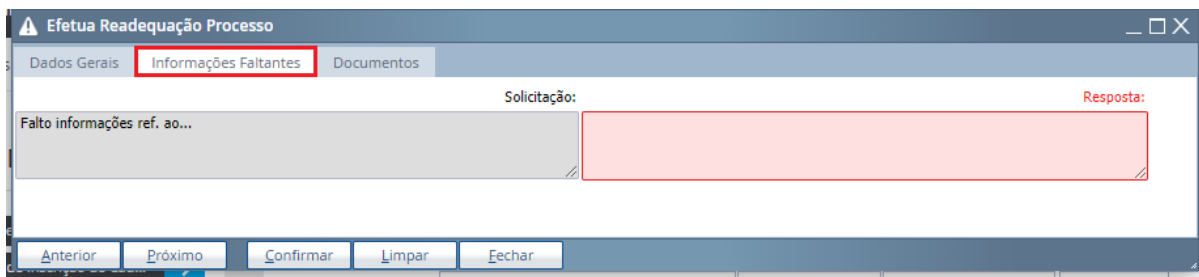
Dados Gerais Informações Faltantes Documentos

Readequação: 1

Número/Ano Processo: 767 / 2021

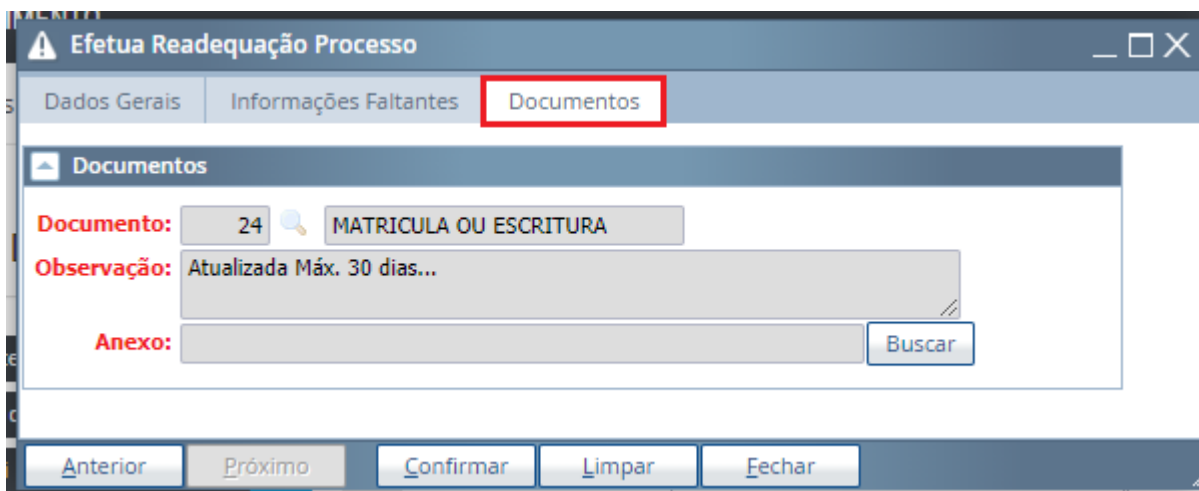
Prazo para Readequação: 05/03/2021

5. Na aba “Informações Faltantes” é possível responder à informações que faltaram no processo digital:



The screenshot shows the 'Efetua Readequação Processo' application window. The 'Informações Faltantes' tab is selected and highlighted with a red box. The 'Solicitação' field contains the text 'Falto informações ref. ao...'. The 'Resposta' field is empty. At the bottom, there are navigation buttons: 'Anterior', 'Próximo', 'Confirmar', 'Limpar', and 'Fechar'.

6. Na aba “Documentos” é possível visualizar quais documentos foram solicitados para andamento da solicitação digital:



The screenshot shows the 'Efetua Readequação Processo' application window. The 'Documentos' tab is selected and highlighted with a red box. The 'Documento' field shows '24 MATRICULA OU ESCRITURA'. The 'Observação' field contains 'Atualizada Máx. 30 dias...'. The 'Anexo' field is empty with a 'Buscar' button. At the bottom, there are navigation buttons: 'Anterior', 'Próximo', 'Confirmar', 'Limpar', and 'Fechar'.

7. Após incluir as informações e/ou documentos, clique em “Confirmar” para concluir a readequação.

Atente-se ao **prazo para readequação**, o sistema poderá cancelar a solicitação e retornar o processo ao usuário que fez a solicitação.

Mantenha seus dados cadastrais atualizados para melhor acompanhamento da solicitação.